



- Règlement général de la bibliothèque - - Accusé de réception -

Le/La soussigné(e) :

.....

Adresse :

.....

Tél :

Adresse mail.....

Numéro de passeport lecture (rubrique remplie par le personnel) :

- ☐ Reconnaît avoir pris connaissance du règlement spécifique du service de la lecture publique de Colfontaine et en accepte les conditions.
- ☐ Reconnaît avoir **pris connaissance du contenu** de la politique de traitement des données personnelles applicable aux usagers de la bibliothèque communale de Colfontaine et de la province du Hainaut.
- ☐ Autorisation de **l'utilisation des données personnelles**, y compris le droit à l'image, dans le cadre de la promotion et la gestion des actions et/ou dans la gestion du prêt du service de la Lecture Publique de Colfontaine et du réseau public de la lecture du Hainaut (courriers, e-mails, newsletter, SMS, appels téléphoniques).

Fait à, le

Signature de l'utilisateur précédée de la mention « Lu et Approuvé » :

CAS PARTICULIERS :

Autorisation de fréquentation du responsable légal pour les usagers mineurs (12 à 18 ans) :

Nom de l'enfant :

N° de passeport lecture (rubrique remplie par le personnel):

- ☐ **Reconnaît avoir pris connaissance du règlement spécifique du service de la lecture publique de Colfontaine et en accepte les conditions.**
- ☐ Reconnaît avoir **pris connaissance du contenu** de la politique de traitement des données personnelles applicable aux usagers de la bibliothèque communale de Colfontaine et de la province du Hainaut.
- ☐ Autorisation de **l'utilisation des données personnelles**, y compris le droit à l'image, dans le cadre de la promotion et la gestion des actions et/ou dans la gestion du prêt du service de la Lecture Publique de Colfontaine et du réseau public de la lecture du Hainaut (courriers, e-mails, newsletter, SMS, appels téléphoniques).

Fait à, le

Signature du responsable légal précédée de la mention « Lu et Approuvé » :

Autorisation du responsable légal pour les enfants de moins de 12 ans de fréquenter seul la bibliothèque (pour des raisons évidentes de sécurité et de disponibilité du personnel, le service de la lecture publique n'est pas une garderie) :

Nom de l'enfant :

N° de passeport lecture (rubrique remplie par le personnel) :

- ☐ **Reconnaît avoir pris connaissance du règlement spécifique du service de la lecture publique de Colfontaine et en accepte les conditions.**
- ☐ Reconnaît avoir **pris connaissance du contenu** de la politique de traitement des données personnelles applicable aux usagers de la bibliothèque communale de Colfontaine et de la province du Hainaut.
- ☐ Autorisation de **l'utilisation des données personnelles**, y compris le droit à l'image, dans le cadre de la promotion et la gestion des actions et/ou dans la gestion du prêt du service de la Lecture Publique de Colfontaine et du réseau public de la lecture du Hainaut (courriers, e-mails, newsletter, SMS, appels téléphoniques).

Fait à, le

Signature du responsable légal précédée de la mention « Lu et Approuvé » :

- Règlement général du service de la lecture publique – - Accusé de réception-

Le/La soussigné(e) :

Adresse :

Tél :

Adresse mail.....

Numéro de passeport lecture (rubrique remplie par le personnel) :

- ☐ **Reconnaît avoir pris connaissance du règlement spécifique du service de la lecture publique de Colfontaine et en accepte les conditions.**
- ☐ Reconnaît avoir **pris connaissance du contenu** de la politique de traitement des données personnelles applicable aux usagers de la bibliothèque communale de Colfontaine et de la province du Hainaut.
- ☐ Autorisation de **l'utilisation des données personnelles**, y compris le droit à l'image, dans le cadre de la promotion et la gestion des actions et/ou dans la gestion du prêt du service de la Lecture Publique de Colfontaine et du réseau public de la lecture du Hainaut (courriers, e-mails, newsletter, SMS, appels téléphoniques).

Fait à, le

Signature de l'utilisateur précédée de la mention « Lu et Approuvé » :

Autorisation de fréquentation du responsable légal pour les usagers mineurs (12 à 18 ans) :

Nom de l'enfant :

N° de passeport lecture (rubrique remplie par le personnel):

- ☐ **Reconnaît avoir pris connaissance du règlement spécifique du service de la lecture publique de Colfontaine et en accepte les conditions.**
- ☐ Reconnaît avoir **pris connaissance du contenu** de la politique de traitement des données personnelles applicable aux usagers de la bibliothèque communale de Colfontaine et de la province du Hainaut.
- ☐ Autorisation de **l'utilisation des données personnelles**, y compris le droit à l'image, dans le cadre de la promotion et la gestion des actions et/ou dans la gestion du prêt du service de la Lecture Publique de Colfontaine et du réseau public de la lecture du Hainaut (courriers, e-mails, newsletter, SMS, appels téléphoniques).

Fait à, le

Signature du responsable légal précédée de la mention « Lu et Approuvé » :

Autorisation du responsable légal pour les enfants de moins de 12 ans de fréquenter seul la bibliothèque (pour des raisons évidentes de sécurité et de disponibilité du personnel, le service de la lecture publique n'est pas une garderie) :

Nom de l'enfant :

N° de passeport lecture (rubrique remplie par le personnel) :

- ☐ **Reconnaît avoir pris connaissance du règlement spécifique du service de la lecture publique de Colfontaine et en accepte les conditions.**
- ☐ Reconnaît avoir **pris connaissance du contenu** de la politique de traitement des données personnelles applicable aux usagers de la bibliothèque communale de Colfontaine et de la province du Hainaut.
- ☐ Autorisation de **l'utilisation des données personnelles**, y compris le droit à l'image, dans le cadre de la promotion et la gestion des actions et/ou dans la gestion du prêt du service de la Lecture Publique de Colfontaine et du réseau public de la lecture du Hainaut (courriers, e-mails, newsletter, SMS, appels téléphoniques).

Fait à, le

Signature du responsable légal précédée de la mention « Lu et Approuvé » :